

Riservato alla Segreteria
Estremi e timbro del protocollo

AL SIG. DIRETTORE
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI
"ARTURO TOSCANINI"
via Roma n. 21 - 92016 - RIBERA (AG)

oggetto: **DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA FREQUENZA**

AL PERIODO SUPERIORE (vecchio e nuovo ordinamento) ed al TIROCINIO (vecchio ordinamento)

__L__ sottoscritt _____ nat_a _____ (prov. _____) il _____
nazionalità _____ residente a _____ (prov. _____) indirizzo _____
n° _____ cap _____ tel. _____ fax _____
email: _____ codice fiscale _____

preso atto dei risultati conseguiti in sede d' esame e dell' informativa qui allegata,

CHIEDE ALLA S.S.

l'iscrizione alla frequenza per l' Anno Accademico prossimo venturo al periodo superiore del vecchio/nuovo (**barrare la voce che non interessa**) ordinamento _____ (**in caso di nuovo ordinamento precisare se "Triennio di 1° livello" o "Biennio sperimentale di 2° livello"**) alla Scuola di _____ anno di Corso _____ (**indicare se "con riserva" dovendo sostenere esami di 3a sessione per vecchio ordinamento o "ripetente" o "fuori corso"**). A tal fine si allegano alla presente (**segnare con x la documentazione allegata**):

ricevuta della tassa di immatricolazione (solo per la prima iscrizione quale studente) di € 6,04 (sei/04) versata su c/c postale n. 11880929 intestata a Provincia Regionale di Agrigento;

ricevuta della tassa di frequenza di €21,43 (ventuno/43) versata su c/c postale n. 11880929 intestata a Provincia Regionale di Agrigento (**non dovuta per il Tirocinio**);

ricevuta della quota per assicurazione RCT di € 10,00 (dieci/00) tramite bonifico al seguente IBAN: **IT45U0200883090000300013663** intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali "Toscanini";

ricevuta del contributo servizi accademici (solo per il vecchio ordinamento un contributo per ogni Scuola frequentata) tramite bonifico al seguente IBAN* **IT45U0200883090000300013663** intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali "Toscanini" nella seguente misura:

- **€180 (solo per studenti del biennio superiore del vecchio ordinamento ad esaurimento)**
- **€100** (Tirocinio fino ad un biennio del vecchio ordinamento, da versare in un'unica rata)
- **€600** (Triennio di 1° livello)
- **€800** (Biennio sperimentale di 2° livello)

I predetti contributi (**escluso Tirocinio**) possono essere versati in due rate: la prima all'atto dell'iscrizione, la seconda nel mese di gennaio;

N.B. I versamenti effettuati oltre i termini previsti o comunicati comportano il pagamento di un diritto di mora nella misura del 10% solo dei contributi nella prima decade di ritardo e di un ulteriore 10% nella seconda decade oltre la quale decadrà il diritto all'iscrizione e del rimborso di eventuali versamenti effettuati (**in particolare per il nuovo ordinamento v. termini di scadenza nell'informativa allegata**)

ricevuta della tassa regionale per il diritto allo studio di €85,00 versata su c/c postale n.00235903 intestata a Regione Siciliana Ersu Palermo (**solo per il nuovo ordinamento**);

fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore (del genitore o rappresentante legale se il candidato è minorenne);

due foto formato tessera (**solo per la prima iscrizione quale studente**) di cui una autenticata con autodichiarazione ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

un contrassegno imposta di bollo da €14,62 (ex marca, non dovuta per il Tirocinio);

certificazione ISEE (solo se per gli studenti interessati e rilasciata da CAAF);

permesso di soggiorno (solo per studenti extracomunitari).

Piano degli Studi (solo per nuovo ordinamento)

* per versamenti diretti in banca recarsi presso l'Unicredit Group-Banco di Sicilia T01- c.so Umberto n. 38 – Ribera cod. ente 9051672 (documento provvisorio tipo imputazione NO T.U.)

Avendone diritto, chiede altresì l'esonero dal pagamento delle tasse di bollo, immatricolazione e frequenza ai sensi dell'art. 253 – commi 1-lett.a-, 4, 5,6,7 - del D.Lgs 297/94 e la riduzione dei contributi accademici per il nuovo ordinamento di cui alla Delibera Consiglio di Amministrazione n.1/10.

A tal'uopo dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dei benefici conseguiti a seguito di dichiarazione mendace, di trovarsi in almeno una delle seguenti condizioni (*segnare con X la voce che interessa*):

di avere conseguito **100/centesimi** al Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (*beneficio limitato alla prima iscrizione*);

di **non avere un reddito individuale** da lavoro dipendente e di **appartenere a nucleo familiare** con obbligo di mantenimento formato da n. ____ (precisare il numero) componenti con reddito complessivo non superiore ai limiti stabiliti (*informativa ed. allegato A*);

di **avere un reddito individuale** da lavoro dipendente non superiore ai limiti stabiliti (*v. informativa ed allegato A*);

di essere invalido di guerra (*beneficio sospeso per i ripetenti o fuori Corso*);

di essere figlio di invalido o prigioniero di guerra (*beneficio sospeso per i ripetenti o fuori Corso*);

di essere orfano di guerra o per ragioni di guerra (*beneficio sospeso per i ripetenti o fuori Corso*);

di essere cieco civile (*beneficio sospeso per i ripetenti o fuori corso*);

di essere invalido civile con handicap riconosciuto pari o superiore al 66%;

di essere cittadino straniero (*se extracomunitario, obbligatorio allegare il permesso di soggiorno*);

di aver conseguito presso istituzioni scolastiche e/o universitarie il o i seguenti titoli di studio culturali

_____ (*specificare data e luogo di conseguimento*) e/o di frequentare in atto il seguente Istituto di scuola secondaria di secondo grado

anno di corso_____;

di essere iscritto a Corsi superiori nel seguente istituto AFAM e/o Facoltà universitaria (*solo per gli studenti dei Corsi di Diploma di 1° e 2° livello*) _____.

di aver preso conoscenza dell'informativa qui allegata per farne parte integrante.

Autorizza infine codesto istituto al trattamento dei dati personali conferiti ed alla diffusione della propria immagine fotografica sul sito www.istitutotoscanini.it ovvero non autorizza la predetta diffusione (in tal caso barrare il riquadro)

Ribera, lì _____

Firma dello studente

Nulla osta – Ricusato

Il Direttore

Firma del genitore o rappresentante legale
(*se lo studente è minorenne*)

INFORMATIVA
GUIDA SULLA DOMANDA D'ISCRIZIONE

Termini di scadenza, mancata iscrizione, ecc: per non incorrere nel pagamento dei diritti di mora entro il 15 ottobre , tuttavia si suggerisce di iscriversi subito dopo aver sostenuto gli esami previsti (il termine ricadente in giorno festivo viene prorogato al primo giorno feriale seguente) ovvero secondo convocazione ufficiale della Segreteria per gli ammessi alla prima iscrizione (matricole). Il termine ricadente in giorno festivo viene prorogato al primo giorno feriale seguente. I versamenti effettuati oltre i termini previsti o comunicati comportano il pagamento di un diritto di mora nella misura del 10% solo dei contributi nella prima decade di ritardo e di un ulteriore 10% nella seconda decade oltre la quale decadrà il diritto all'iscrizione e del rimborso di eventuali versamenti effettuati. Tasse, contributi (oneri deducibili dalla dichiarazione dei redditi) e quote non sono rimborsabili in caso di mancata regolarizzazione dell'iscrizione entro i termini concessi, ritiro e/o radiazione. Limitatamente al nuovo ordinamento lo studente che, essendo stato iscritto ad un Corso accademico di primo o di secondo livello, non rinnovi l'iscrizione, conserva la possibilità di riaccedere a domanda al medesimo Corso di studi per l'anno di Corso successivo all'ultimo frequentato, entro i successivi tre anni accademici nel caso di Corso accademico di primo livello o entro i successivi due anni accademici nel caso di corso accademico di secondo livello, fatte salve le verifiche dei crediti-CFA acquisiti, l'effettiva disponibilità del posto e l'avvenuta regolarizzazione della propria posizione amministrativa; altresì per la sospensione degli studi o la rinuncia alla carriera si fa rinvio al Regolamento didattico vigente.

Compilazione istanza : il modulo domanda deve essere obbligatoriamente compilato in ogni sua parte a stampatello o con stampante e deve contenere gli allegati richiesti. La mancata firma dell'istanza ovvero eventuali omissioni nella compilazione e/o documentazione determinano l'iscrizione con riserva e l'invito alla regolarizzazione nei termini concessi, trascorsi i quali si procede a radiazione dai registri d'iscrizione ed a scorrimento delle graduatorie degli idonei agli esami di ammissione.

Segreteria Studenti e URP sono disponibili per assistenza e tutoraggio agli studenti.

Presentazione istanza : entro i termini di scadenza brevi manu, per via postale raccomandata A/R, per via telefax, per e-mail certificata (PEC). Le ricevute delle tasse, contributi e quote possono essere allegate anche in copia conforme all'originale attestata dal sottoscrittore.

Riconoscimento CFA: su istanza (v.allegato B) per i Corsi del nuovo ordinamento.

Ripetenza: non è ammessa ripetenza nel periodo superiore del vecchio ordinamento salvo casi eccezionali autorizzati dal Direttore. La ripetenza o fuori Corso nel nuovo ordinamento è regolata dai regolamenti didattici visionabili su www.istitutotoscanini.it

Riduzioni e sconti dei contributi accademici (escluso Tirocinio): gli studenti possono beneficiare di una riduzione sulla 2a rata dei contributi di frequenza a seconda della fascia ISEE di appartenenza, come da allegato "A", facente parte integrante del presente modello.

Per la determinazione della fascia di appartenenza è **necessario produrre la certificazione ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciata dal CAAF attestante il reddito posseduto. Limitatamente ai Corsi del nuovo ordinamento, in caso di studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare, che non usufruiscono delle riduzioni per fasce di reddito, si applica uno sconto del 30% all'importo dei contributi stabiliti per un componente in caso di medesimo livello di Corso frequentato o per il componente che frequenta il Corso di livello inferiore nel caso di frequenza a Corsi di diverso livello. Tasse e contributi sono oneri deducibili dalla dichiarazione dei redditi.

Tesserino e libretto accademico, strutturazione dei Corsi di Studio

La Segreteria Studenti rilascia il **Tesserino di riconoscimento** per il vecchio ordinamento (da rinnovare ogni anno accademico) previa presentazione di due foto formato tessera, di cui una autenticata anche tramite dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. Il tesserino verrà richiesto dal personale addetto alla vigilanza per l'accesso e lo studio personale in Istituto. Lo stesso serve inoltre per ottenere sconti ed agevolazioni proposti da negozi, teatri e musei convenzionati e per visitare le istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale in Italia e all'estero. Per il nuovo ordinamento viene rilasciato il **Libretto accademico** utile principalmente a registrare esami sostenuti e CFA(crediti formativi accademici) conseguiti in sede d'esame e/o verifica, oltre a quanto sopra precisato. E' possibile visionare la strutturazione dei Corsi di Studio nonché i programmi di studio e d'esame per ogni anno di Corso dal sito web di servizio www.istitutotoscanini.it

Attività ulteriori

Limitatamente al Triennio di 1° livello la partecipazione facoltativa a **Esercitazioni Corali** degli studenti di Flauto, Violino e Violoncello sarà riconosciuto fino ad un massimo di 12 CFA in base alla certificazione del docente.

SERVIZI ACCADEMICI PER GLI STUDENTI

- 1) Studio nelle aule e con gli strumenti musicali in dotazione all'Istituto previa autorizzazione.
- 2) Servizi di bibliofonoteca (lettura, ascolto, fotocoproduzione, prestito, emeroteca).
- 3) Connessione ad internet per motivi di studio e ricerca previa autorizzazione.
- 4) Borse di Studio ed agevolazioni ERSU (visitare www.ersupalermo.it)

ART. 10 – LEGGE N. 675/96

I dati personali, conferiti obbligatoriamente, saranno trattati ed eventualmente diffusi per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione e dell'Istituto Musicale Pareggiato "Toscanini" di Ribera (AG), titolare e responsabile del suddetto trattamento.

Il mancato consenso al trattamento e/o conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità a procedere per gli adempimenti d'Ufficio.

ORARI RICEVIMENTO DELLA SEGRETERIA STUDENTI E URP

Segreteria Studenti (Responsabile rag. Filippo Campo): da martedì a venerdì dalle 10 alle 12
E-mail: segreteria@istitutotoscanini.it da lunedì a mercoledì dalle ore 15 alle 17
E-mail certificata: istitutotoscanini@pec.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (Responsabile dott.ssa Enza Maniscalco, Assistenti:
geom. Angelo Campo, dott. Tommaso Pedalino,
ins. Francesca Marino): ricevimento da lunedì a venerdì
dalle 9 alle 12 e dalle 15 alle 19

Servizio informazioni: Tel. 0925/61280 – Fax 0925/61016.

Web: www.istitutotoscanini.it **E-mail:** info@istitutotoscanini.it

SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA

NOTE: _____

Risultato conseguito A.A. _____

DISCIPLINA	DOCENTE	ANNO DI CORSO	ESAME O INDICAZIONE	VOTO	RISULTATO FINALE

Il Responsabile Segreteria Studenti

Allegato A

<i>Numero componenti nucleo familiare</i>	<i>1^ fascia</i>	<i>2^ fascia</i>	<i>3^ fascia</i>
1	Fino a 7.000,00	Da 7.000,01 a 11.800,00	Da 11.800,01 a 15.599,99
2	Fino a 9.300,00	Da 9.300,01 a 15.599,99	Da 15.600,00 a 19.599,99
3	Fino a 11.600,00	Da 11.600,01 a 19.599,99	Da 19.600,00 a 23.499,99
4	Fino a 13.900,00	Da 13.900,01 a 23.499,99	Da 23.500,00 a 27.399,99
5	Fino a 16.200,00	Da 16.200,01 a 27.399,99	Da 27.400,00 a 31.199,99
6	Fino a 18.500,00	Da 18.500,01 a 31.199,99	Da 31.200,00 a 35.099,99
7	Fino a 20.800,00	Da 20.800,01 a 35.099,99	Da 35.100,00 a 38.999,99
8	Fino a 23.100,00	Da 23.100,01 a 38.999,99	Da 39.000,00 a 42.000,00

Riduzioni

Gli studenti potranno beneficiare di una **riduzione sulla seconda rata dei contributi di frequenza** a seconda della fascia di reddito di appartenenza così come qui di seguito specificata:

2° rata del Contributo per frequenza biennio del vecchio ordinamento : € 90,00

<i>1^ fascia 75%</i>	Contributo da versare	€22,50
<i>2^ fascia 30%</i>	Contributo da versare	€63,00
<i>3^ fascia 10%</i>	Contributo da versare	€81,00

2° rata del Contributo per frequenza triennio 1° livello : € 300,00

<i>1^ fascia 75%</i>	Contributo da versare	€ 75,00
<i>2^ fascia 30%</i>	Contributo da versare	€210,00
<i>3^ fascia 10%</i>	Contributo da versare	€270,00

2° rata del Contributo per frequenza biennio sperimentale di 2° livello : € 400,00

<i>1^ fascia 75%</i>	Contributo da versare	€ 100,00
<i>2^ fascia 30%</i>	Contributo da versare	€280,00
<i>3^ fascia 10%</i>	Contributo da versare	€360,00

N.B. Tasse e contributi accademici sono detraibili dalla dichiarazione dei redditi

Allegato B

(allegato all'istanza di iscrizione Corsi superiori AFAM)

MODULO DI RICHIESTA RICONOSCIMENTO CFA

l sottoscritt_ (cognome)_____ (nome)_____
nato a _____ (prov. _____) il _____,
avendo presentato domanda di iscrizione al _____ anno del Corso di Diploma Accademico di ____
livello di _____,

CHIEDE

che gli vengano riconosciute le seguenti materie conseguite e/o attività formative frequentate:

Esami sostenuti e/o attività formative frequentate	Istituzione	Anno Accademico	Voto o idoneità	Campi disciplinari richiesti per il riconoscimento*

* secondo relativo piano dell'offerta formativa dell'ISSM "Toscanini" di Ribera(I-Ag)

Si allega relativa documentazione.

data _____

Firma
