



**ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI “ARTURO TOSCANINI”**  
*Ministero dell’Università e Ricerca - Decreto Direzione generale AFAM n. 246/09*  
**RIBERA (Agrigento)**

**Regolamento per uso materiale didattico e servizio internet**  
approvato con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 1/10 e successive modifiche ed integrazioni

**art.1 (uso materiale didattico)**

E’ consentito a docenti e studenti dell’Istituto l’uso del materiale didattico e relativi accessori in dotazione rispettivamente durante gli orari di servizio e di lezione. Fuori dai predetti orari l’uso del materiale suddetto è consentito temporaneamente agli studenti interni nonché a concertisti, docenti e studenti di altre istituzioni tramite compilazione del predisposto modulo istanza scaricabile dal sito web. I docenti possono usufruire del suddetto materiale fuori dagli orari di servizio compatibilmente alle esigenze istituzionali. L’uso del materiale didattico custodito in magazzino è invece subordinato alla compilazione di apposito registro di presa in consegna.

**art.2 (prestito e limitazioni)**

Non è consentito il prestito domiciliare del materiale didattico e dei relativi accessori. Il Direttore ha tuttavia facoltà di valutare eventuali motivate richieste di prestito domiciliare o per attività di produzione artistica e/o ricerca legate a finalità istituzionali per un periodo massimo di quindici giorni ed esclusivamente a docenti o studenti dell’Istituto.

**art.3 (responsabilità di custodia)**

Docenti, studenti, concertisti assumono responsabilità di custodia del materiale didattico ottenuto in consegna e/o prestito da parte del Personale addetto ed hanno l’obbligo di riconsegnare personalmente ed integralmente quanto utilizzato, fatti salvi i casi di ordinaria usura, pena reintegro del valore commerciale corrente o del bene con altro di pari valore e qualità.

In caso di diniego al dovuto reintegro, il Consiglio di amministrazione adotterà i conseguenziali provvedimenti a tutela dei beni mobili in dotazione dell’Istituto comunicandoli per le vie ufficiali all’interessato.

**art.4 (servizio internet)**

E’ consentito al Personale direttivo ed amministrativo nonché ai componenti degli Organi statutari dell’Istituto il libero accesso al servizio internet tramite i PC in dotazione in Segreteria esclusivamente per motivi di servizio, studio e/o ricerca. Previa compilazione di predisposto modulo istanza, è consentito ad utenti, docenti e studenti l’accesso al servizio internet, esclusivamente per motivi didattici nonché di studio e/o ricerca, tramite servizio Wi-Fi o presso l’apposita postazione allestita in Bibliofonoteca in presenza del Personale addetto.