

Verbale n.33

Il giorno 16 del mese di Giugno dell'Anno 2016 alle ore 11,00 si è riunito presso lo studio del Presidente Dott. Tortorici a Palermo, il Consiglio di Amministrazione, di seguito denominato Consiglio, in seduta ordinaria convocato dal Presidente per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.:

1) Ratifica e approvazione atti di gestione

2) Part time prof. Manco

3) Affidamento incarico esterno sicurezza sul luogo di lavoro ex Dlgs 81/08

4) Varie ed eventuali

Sono presenti il Presidente dell'Istituto dott. Giuseppe Tortorici, e i componenti Consiglieri: Direttore prof.ssa Mariangela Longo, Prof.ssa Roberta Faja, Avv. Giuseppe Picone Esperto Miur; assente la studentessa Sig.ra Elisa Sorge. Assume la Presidenza del Cda il Presidente dell'Istituto Dott. Giuseppe Tortorici. Assente il Direttore Amministrativo assume la funzione di segretario verbalizzante il Vicepresidente Prof.ssa Mariangela Longo.

Prima di iniziare la seduta il Vicepresidente chiede al Presidente e al Consiglio di integrare l'odg con un altro punto da inserire come segue:

4) Ampliamento offerta formativa

Si tratta il primo punto all'Odg, il Consiglio esaminati gli atti di gestione emanati nell'arco temporale compreso tra l'ultimo Cda ad oggi, dopo ampia e approfondita discussione, approva i D.P. e i contratti di collaborazione sottoelencati:

D.P. n.16 del 23/05/2016, n.17 del 06/06/2016, n.18 del 08/06/2016, n.19 del 08/06/2016, n.20 del 08/06/2016, n.21 del 13/06/2016

Contratti iscritti nel registro delle scritture private : n.811 del 19/06/2016 per incarico Prof.ssa d'Inglese Anna Puma, n. 812 del 13/06/2016 per attivazione fatturazione completa con Pa Digitale Sicilia S.r.l., n.813 del 14/06/2016 per incarico collaborazione a progetto per consulenza fiscale Dott. Mazzotta, n. 814 del 15/06/2016 per incarico assistente collaboratore alla produzione e alle relazioni internazionali Prof. Piraino.

Il Direttore informa il Consiglio dell'Erasmus Cooperation Agreement siglato con la prestigiosa Windsor Piano Academy di Londra per attività di scambio tra le due Istituzioni relativamente alla didattica e alla produzione (outgoing mobility-traineeship - incoming mobility per studenti e docenti) che si pone l'obiettivo di dare opportunità di crescita e di visibilità ai migliori studenti con particolare riferimento ai pianisti dell'Istituto e che avrà inizio con una prima Masterclass che si terrà in Istituto dal 28 al 30 Giugno a cura di due docenti pianisti della suddetta Accademia: M°Giulio Potenza e la Direttrice Edita Stankeviciute; il Direttore propone al Consiglio di rendere la Masterclass gratuita per gli studenti interni e di prevedere un costo di €100 per gli allievi effettivi esterni, €80 per gli allievi effettivi studenti dell'Istituto o studenti di altri Conservatori, € 40 euro per uditori esterni, sottolineando che le spese del viaggio e soggiorno dei docenti graveranno

ISSM "A.TOSCANINI"
RIBERA (AG)-I
Pr.n. 1393
Tit. M2
DEL 20/06/16
ENTRATA

interamente sul fondo Erasmus come mobilità; Il Consiglio preso atto della suddetta proposta e della importanza del suddetto accordo internazionale, dopo ampia e approfondita discussione approva all'unanimità la sopracitata attività.

Il Direttore sottopone altresì al Consiglio la proposta avanzata dai consiglieri docenti del Consiglio Accademico, di finanziare un corso di formazione di Lingua Inglese per il personale docente e per lo Staff amministrativo, proprio nella prospettiva di un auspicabile potenziamento dell'attività di internazionalizzazione dell'Istituto, elemento di rilevanza fondamentale nella valutazione delle Istituzioni AFAM; il Consiglio prende atto della superiore proposta e dopo attenta valutazione l'approva all'unanimità affidando al Direttore l'incarico di provvedere ad affidare alla docente di madre lingua inglese già in servizio presso l'Istituto, o ad altro docente disponibile, un monte orario aggiuntivo di n.40 ore, da suddividere anche in due gruppi di studio secondo il livello di conoscenza della lingua, e da avviare già dal mese di Luglio e completare entro il mese di Ottobre 2016.

Il Direttore sottopone al Consiglio il preventivo di spesa prot. n.1336/s1 del 16/06/2016 relativo alle spese legali per affidamento incarico legale all'Avv. Sarcuto, ex delibera Cda 32/16, relativamente al ricorso al Tar da intraprendere avverso la delibera n.56 del 5/06/2016 del Commissario Straordinario del Libero Consorzio dei Comuni di Agrigento di azzeramento del finanziamento all'Istituto, quantificato in € 650 per il contributo unificato e di €300 più IVA e CPA per le spese generali che dovrà sostenere l'Avvocato ; il Consiglio ne prende atto e lo approva all'unanimità.

Si tratta **il punto due all'Odg**, il Presidente e il direttore relazionano in merito all'incontro avvenuto a Palermo, su mandato del Cda ex delibera n.32/16, con il Prof. Marcello Manco, alla presenza del suo legale, presso lo studio dell'Avv. Armetta in data 15 Giugno u.s., rappresentando che non si è riusciti ad addivenire ad una risoluzione stragiudiziale della controversia in merito al caso part time. Il Consiglio, preso atto della situazione sopra descritta, in ottemperanza al parere Miur- prot. n.14638 del 3/12/2015- del Dipartimento per la formazione superiore e la Ricerca-Dir.Gen. per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle Istituzioni della formazione superiore, in qualità di organo superiore di indirizzo, programmazione e coordinamento, ai sensi dell'art.2 c.3 Legge 508/99 sulla base del Titolo I Legge n.168 del 9 Maggio 1989, in applicazione dell'art.12 del CCNL AFAM vigente, richiamato nel suddetto parere Miur, in materia d'impegno di lavoro del personale docente, preso atto del parere legale dell'Avv. Armetta prot. n.1149 del 23/05/2016 richiesto da questo Cda ad ulteriore conforto stante la complessità della problematica, preso atto del parere in merito alla questione espresso dal Consiglio Accademico al punto uno all'Odg della delibera n.28/16, preso atto del parere didattico del Direttore prot. n.1346/z2 del 16/06/2016, dopo ampia e approfondita discussione, delibera all'unanimità di demandare agli organi statutarî competenti l'adozione dei provvedimenti opportuni ai fini di revocare l'autorizzazione prot. n.1448 C1 del 13/07/2015 alla trasformazione del rapporto di lavoro del Prof. Manco in part time e di risolvere o recedere dal relativo contratto iscritto nel registro delle scritture private al n.793 del 30/07/2015.

Si tratta **il punto tre all'Odg**, il Consiglio preso atto dell'invito mandato alle ditte dal direttore amministrativo procede all'apertura delle seguenti buste pervenute entro il limite temporale indicato nel suddetto invito:

1)Avanzato Salvatore -Ribera-preventivo per attività di responsabile del servizio di prevenzione e protezione- compenso complessivo richiesto €4.300,00 + oneri dovuti per legge- prot. n.1331 Tit I1 del 15/06/16

2)Health & Safety di Riggi G. S.a.s. – Ribera- preventivo per incarico professionale di Responsabile del servizio prevenzione e protezione e consulenza sulla sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del DLgs 81/08 e 106/09- compenso complessivo richiesto €1500,00 IVA compresa- prot. n.1321 Tit I1 del 15/06/16

3) Studio Tecnico Ing. Palermo Santo- Ribera- preventivo incarico professionale di RSPP ai sensi di D.lgs. 81/2008- compenso complessivo richiesto € 1.300,00 comprensivo di contributo g.s. INPS, contributo Cassa Nazionale Ingegneri, IVA esente per regimi dei minimi.

Il Consiglio preso atto delle suddette offerte, dovendo escludere dalla gara l'offerta di cui al n.3 (Studio Tecnico Ing. Palermo Santo di Ribera) ritenendola non conforme al bando perché incompleta, avendo la suddetta ditta escluso dal preventivo proposto due dei punti indicati nell'invito, Controlli antincendio e Valutazione del rischio stress da lavoro da parte di uno psicologo del lavoro, considerato ciò, il Consiglio dopo ampia e approfondita discussione, delibera all'unanimità di affidare incarico annuale per la sicurezza all'offerta più vantaggiosa ovvero alla ditta Health & Safety di Riggi G. S.a.s. di Ribera.

Si tratta il punto quattro all'Odg , il Consiglio preso atto della proposta del Consiglio Accademico di ampliare l'offerta formativa mediante l'apertura del dipartimento di ottoni relativamente agli strumenti Tromba, Trombone, Basso Tuba, Eufonio, Corno. Il Consiglio, ritenendola valida e a vantaggio dell'Istituto, considerando che i suddetti corsi non comporteranno un aggravio di spesa per l'Istituto e che si apriranno soltanto con un numero minimo di allievi che ne possa garantire la copertura finanziaria, delibera all'unanimità di approvare la suddetta proposta e di avviare le procedure per dare inizio ai suddetti Corsi possibilmente già dall'A.A. 2016/17 .

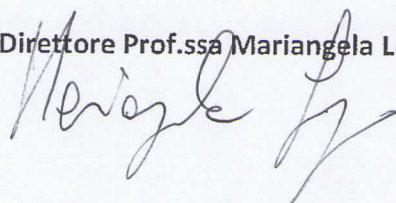
Si tratta il punto cinque all'Odg, il Direttore informa il Consiglio della situazione incresciosa creatasi con la Sede convenzionata di Menfi riportando quanto deliberato dal Consiglio Accademico nel verbale n.33/16 in merito alla convocazione della commissione di monitoraggio per la rilevata grave inadempienza e violazione della Convenzione ex art. 7 attuata da parte dell'Associazione Diapason, che, non ottemperando agli obblighi previsti in Convenzione all'art. 4 comma a) e d), sta ostacolando palesemente la gestione didattica dell'Istituto. Il Consiglio concorda con la suddetta decisione del Consiglio Accademico e del Direttore in merito alla questione.

Non essendovi null'altro da discutere e/o deliberare il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 13,00. Si allega al presente verbale parere del Direttore prot. n.1346/z2 del 16/06/2016.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Il Segretario Verbalizzante

(Direttore Prof.ssa Mariangela Longo)



Il Presidente

(Dott. Giuseppe Tortorici)

